

## Informacje dotyczące składania wniosku o pomoc finansową

MILCC (ang. Monetary Investment for Lactation Consultant Certification), jest międzynarodową organizacją, która zapewnia pomoc finansową wnioskodawcom, którzy ubiegają się o certyfikację lub recertyfikację przez Międzynarodową Radę Egzaminatorów dla Dyplomowanych Konsultantów Laktacyjnych (ang. the International Board of Lactation Consultant Examiners®) (IBLCE®).

Pełna lub częściowa pomoc finansowa na pokrycie opłaty egzaminacyjnej lub opłaty za recertyfikację dostępna jest dla wnioskodawców, którzy wykażą potrzeby finansowe, z pierwszeństwem dla tych wnioskodawców, którzy pracują z rodzinami zaniedbanymi lub znajdującymi się w niekorzystnej sytuacji. Każdego roku w krajach rozwiniętych i rozwijających się na całym świecie, liczba osób którym udzielone zostanie wsparcie, zależy od dostępności funduszy, które pochodzą z dotacji i grantów.

W momencie składania wniosku, wnioskodawca MILCC musi spełniać wszystkie wymagania kwalifikacyjne IBLCE (w tym kursy medyczne, edukacja w zakresie laktacji i godziny praktyki). W przeciwnym razie wniosek MILCC nie może zostać rozpatrzony.

MILCC nie może ocenić wniosku, jeśli formularz nie zostanie najpierw wypełniony w całości tak, aby zawierał szczegółowe informacje na temat dochodów rodziny i jej statusu materialnego, jak również na temat pracy zawodowej i/lub pracy w charakterze wolontariusza. Wniosek MILCC jest ważny tylko dla okresu egzaminu lub recertyfikacji, do których w danym momencie Państwo chcą przystąpić. O rozpatrzeniu wniosku poinformujemy Państwa pocztą elektroniczną, gdy aplikacje wszystkich wnioskodawców zostaną rozpatrzone, w przybliżonym terminie 60 dni. Jeśli nie otrzyma Pani dofinansowania, może przystąpić Pani do egzaminu lub recertyfikacji na swój własny koszt.

Jeśli otrzyma Pani pomoc finansową, może zostać Pani poproszona przez MILCC o wypełnienie ankiety dotyczącej praktyki jako konsultant laktacyjny w roku po tym, jak otrzymała Pani wsparcie finansowe. Wniosek o udzielenie pomocy finansowej jest równoznaczny ze zgodą na wypełnienie takiej ankiety.

## Instrukcje do wniosku i lista kontrolna

- Ostateczny termin: wniosek musi być wysłany pocztą elektroniczną lub faksem przed dniem wyznaczonym przez MILCC jako ostateczny termin dla danego okresu egzaminu lub recertyfikacji, do których Państwo chcą przystąpić. Te terminy odnoszą się do wszystkich wnioskodawców MILCC, w tym kandydatek przystępujących do egzaminu IBLCE, i tych składających wniosek o recertyfikację przez egzamin lub system punktowy CERP. Obowiązujące terminy można odnaleźć na stronach internetowych MILCC i IBLCE pod zakładką Ważne Daty (Key Dates).
- Proszę postępować zgodnie z instrukcjami na formularzu wniosku MILCC.
- Proszę o zrobienie sobie kopii całego wniosku do celów własnych.
- Wypełniając wniosek IBLCE w systemie, proszę użyć kod kuponu „MILCC” jako płatności. Ci, którzy wypełniają wniosek w wersji papierowej, powinni dołożyć starań, by wnioski MILCC i IBLCE zostały wysłane pocztą elektroniczną lub faksem w tym samym czasie. **(Aplikacje MILCC wysłane pocztą nie będą przyjęte.)**
- Twój wniosek IBLCE i wniosek MILCC musi zostać złożony w tym samym czasie. Wypełniając wniosek IBLCE online, proszę równocześnie przesać wypełnioną aplikację MILCC na adres [milcc@iblce.org](mailto:milcc@iblce.org) lub numer faksu 1-703-560-7332 (w USA i Kanadzie) lub 001-703-560-7332 (poza USA i Kanadą). Proszę załączyć list motywacyjny do e-maila lub faksu z podaniem daty, kiedy przesłany został formularz aplikacyjny IBLCE. **(Aplikacje MILCC wysłane pocztą nie będą przyjęte.)**
- Rozpatrzone będą tylko kompletne wnioski MILCC, i tylko wtedy, gdy będą one złożone razem z kompletnym wnioskiem IBLCE w tym samym czasie. Należy podać wszystkie wymagane informacje i załączyć wszystkie potrzebne materiały dla obu wniosków.
- Po zatwierdzeniu Pani kwalifikacji przez IBLCE, wniosek o udzielenie wsparcia finansowego zostanie przesłany do oceny zarządu MILCC. MILCC weźmie pod uwagę tylko tych wnioskodawców, którzy zostali zakwalifikowani przez IBLCE jako kandydaci spełniający wszystkie warunki egzaminacyjne IBLCE lub warunki do recertyfikacji.
- IBLCE i MILCC zapewni poufność nazwisk, danych kontaktowych i danych osobowych. Nie będą one przekazywane lub udostępniane osobom trzecim.

## Monetary Investment for Lactation Consultant Certification (MILCC) Stypendialny formularz zgłoszeniowy

Proszę uważnie przeczytać "Informację o składaniu wniosku o pomoc finansową"

Ubiegam się o stypendium MILCC

Ubiegam się o stypendium JWS  
(Jestem doradcą matka-matce)

Imię i nazwisko wnioskodawcy: \_\_\_\_\_  
Imię Nazwisko: (Proszę wypisać literami drukowanymi)

Adres: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Kraj: \_\_\_\_\_

telefon: ( ) \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_  
(telefon służbowy) (telefon domowy)

Adres mailowy: \_\_\_\_\_

1. Czy recertyfikujesz się jako konsultant IBCLC? TAK NIE

Jeśli tak, proszę podać swój numer identyfikacyjny IBLCE: \_\_\_\_\_

2. Czy składała Pani wniosek lub otrzymała inne dofinansowanie w związku z przygotowaniem się do egzaminu IBLCE, opłatą egzaminacyjną lub opłatą za Recertyfikację?

TAK NIE

Jeśli tak, proszę określić, o jaką sumę wnioskowano / jaka została przyznana \_\_\_\_\_

3. Czy otrzymała Pani wcześniej stypendium MILCC lub JWS? TAK NIE

Jeśli tak, w którym roku otrzymała Pani stypendium? \_\_\_\_\_

Jeśli tak, czy certyfikacja/recertyfikacja zakończyła się sukcesem TAK NIE

4. Jeśli nie jest Pani aktualnie certyfikowanym konsultantem IBCLC, czy składała Pani wniosek egzaminacyjny IBLCE w poprzednich latach? TAK NIE

Jeśli tak, kiedy? \_\_\_\_\_

5. Proszę podać posiadane tytuły naukowe: (np. doktor, magister)

\_\_\_\_\_



17. Czy po uzyskaniu certyfikacji/recertyfikacji, praca Pani będzie obejmowała zadania związane z byciem liderem, kształceniem zawodowym lub doradztwem?

TAK NIE

18. Czy będzie Pani pracowała w charakterze (nieodpłatnego) wolontariusza?

TAK NIE NIE JESTEM PEWNA

19. Proszę wybrać jedną opcję, która najlepiej opisuje Pani środowisko po uzyskaniu certyfikacji/recertyfikacji

- Będę jedyną konsultantką IBCLC w moim środowisku  
 Są inni konsultanci IBCLC w moim środowisku

*Potwierdzam, że wszystkie podane w tej aplikacji informacje i wszystkie załączone dokumenty są prawdziwe i kompletne zgodnie z moją wiedzą i przekonaniem.*

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby składającej wniosek

\_\_\_\_\_  
Data

*MILCC szanuje prywatność osób składających wnioski. W celu ochrony prywatności, informacje zebrane przez MILCC będą używane tylko przez MILCC do komunikowania się z osobami składającymi wnioski. MILCC może skontaktować się z byłymi wnioskodawcami w sprawie ich wniosków lub ich praktyki. Ponadto MILCC może wykorzystać te informacje do starania się o przyszłe darowizny dla MILCC.*

**Jeśli ma Pani dodatkowe pytania, proszę skontaktować się z biurem regionalnym, któremu podlega Pani kraj.**

\_\_\_\_\_  
IBLCE Ameryka i Izrael  
6402 Arlington Blvd.  
Falls Church, VA 22042  
telefon: 703-560-7330  
Fax: 703-560-7332  
[iblce@iblce.org](mailto:iblce@iblce.org)

\_\_\_\_\_  
IBLCE Europa, Bliski Wschód i Afryka Północna  
Theresiengasse 5/1/30  
2500 Baden  
Austria  
telefon: +43 2252 20 65 95  
Fax: +43 2252 20 64 87  
[office@iblce-europe.org](mailto:office@iblce-europe.org)

\_\_\_\_\_  
IBLCE Azja i Afryka  
PO Box 1533  
Oxenford, Queensland 4210, Australia  
telefon: 01 5529 8811 (within Australia)  
(Outside Australia) +61 7 5529 8811  
Fax: 07 5529 8922 (w Australii)  
(poza Australią) +61 7 5529 8922 [rd@iblce.edu.au](mailto:rd@iblce.edu.au)